



Mr. L. A. J. JANSE DE JONGE
Mr. P. A. M. MATTHIJSEN
Mr. W. VAN WOUWE

NOTARISSEN

TE

MIDDELBURG

A F S C H R I F T

DER AKTE VAN

O P R I C H T I N G

VAN

de vereniging: Dorpsraad Vrouwenpolder,
met zetel te Vrouwenpolder, gem. Veere.

Akte d.d. 7 juni 1991



AFSCHRIJF

Heden, de zevende juni negentienhonderd éénnegentig, ---
 verschenen voor mij, Mr. Pieter Cornelis Knook, kandidaat-
 notaris, wonende te Middelburg, hierna te noemen -----
 "notaris", als plaatsvervanger van Mr. Willem van Wouwe, -
 notaris ter standplaats Middelburg: -----

1. de heer Henri Cornelis Adrianus de Rijk, beeldend ----
 kunstenaar, wonende te 4354 AP Vrouwenpolder, -----
 Pelgrimstraat 53, volgens zijn verklaring geboren te
 Middelburg op achttien augustus negentienhonderd ----
 vierenvijftig. -----
2. de heer Johannes Jacobus Saaman, ambtenaar, wonende te
 4354 BC Vrouwenpolder, Koningin Wilhelminalaan 10, ----
 volgens zijn verklaring geboren te Goes op -----
 negenentwintig juli negentienhonderd éénenvijftig. ----

De comparanten hebben verklaard een vereniging op te ----
 richten met de navolgende statuten: -----

NAAM -----

Artikel 1 -----

De vereniging draagt de naam: DORPSRAAD VROUWENPOLDER. ---

ZETEL -----

Artikel 2. -----

Zij heeft haar zetel te Vrouwenpolder, gemeente Veere. ---

DOEL -----

Artikel 3. -----

1. De vereniging heeft ten doel: het bevorderen van de ---
 leefbaarheid, in meest ruime zin, van de -----
 dorpsgemeenschap Vrouwenpolder, met behoud van het ----
 specifieke dorpskarakter. De vereniging richt zich ----
 daarbij op de belangen van de inwoners van -----
 Vrouwenpolder. Tot de inwoners van Vrouwenpolder ----
 behoren allen die in redelijkheid tot de -----
 dorpsgemeenschap gerekend kunnen worden, en zij die ---
 zich verbonden voelen met deze dorpsgemeenschap. -----
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken --
 door: -----
 - a. het opzetten van een overlegstructuur met de ----
 inwoners van Vrouwenpolder; -----
 - b. het voeren van overleg met overheids- en andere ----
 instanties; -----
 - c. het opstellen, uitwerken en zo mogelijk uitvoeren --
 van programma's; -----
 - d. het signaleren van problemen; -----
 - e. het aandragen van oplossingen voor gerezen -----
 problemen; -----
 - f. het jaarlijks presenteren van een actieplan. -----

LEDEN -----

Artikel 4. -----

1. Leden van de vereniging kunnen zijn: zij die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt én behoren of gerekend kunnen worden tot de dorpsgemeenschap van Vrouwenpolder.
2. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
3. Aanmelding van leden dient schriftelijk te geschieden.

TOELATING

Artikel 5.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.



Handwritten signature in blue ink.

7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit -- het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand -- na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -----
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse -- bijdrage voor het geheel verschuldigd. -----

----- JAARLIJKSE BIJDRAGEN -----

----- Artikel 7. -----

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een -- jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering -- zal worden vastgesteld. -----
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het -- betalen van een bijdrage te verlenen. -----
3. Het vermogen van de vereniging wordt voorts gevormd -- door: subsidies, donaties, schenkingen, verkrijgingen -- krachtens erfrecht, legaten én overige baten. -----

----- BESTUUR -----

----- Artikel 8. -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2. -----
2. De algemene vergadering kan besluiten dat één lid van -- het bestuur van buiten de leden wordt benoemd. -----
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of -- meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in -- lid 4. -----
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd -- zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet -- vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. -----
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden -- ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uit- -- gebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ver- -- gadering, genomen in een vergadering waarin tenminste -- twee/derde van de leden vertegenwoordigd is. -----
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene --

- vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opge-
maakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, -
dan is de algemene vergadering vrij in de keus. -----
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, ge- ----
schieft de benoeming uit die voordrachten. -----

----- EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK -----

----- AFTREDEN - SCHORSING -----

----- Artikel 9. -----

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken -- rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. --
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt -
op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
3. Een bestuurslid dat de leeftijd van vijftenzestig jaar heeft bereikt, treedt af in de jaarvergadering, gehouden in het jaar nadat hij die leeftijdsgrens heeft bereikt. -----
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: -----
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden is benoemd: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; -----
 - b. door bedanken. -----

--- BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR ---

----- Artikel 10. -----

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. -----
Het bestuur vergadert tenminste vier maal per jaar, en overigens op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is -- het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. -----
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door - het bestuur worden gegeven. -----

----- BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING -----

----- Artikel 11. -----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het be-



Handwritten signature in blue ink.

- stuur belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is ge- ---
daald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter ver- --
plicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te
beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de
open plaatsen aan de orde komt. -----
 3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid
bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren ---
door commissies die door het bestuur worden benoemd. --
 4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene --
vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten
tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoe-
deren, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vere-
niging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ver-
bindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ze-
kerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen
derden beroep worden gedaan. -----
 5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algeme-
ne vergadering voor besluiten tot: -----
 - I. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten
van investeringen een bedrag of waarde van -----
vijfduizend gulden (f 5.000,--) te boven gaande, --
onverminderd het hierna onder II bepaalde; -----
 - II. a. het huren, verhuren en op andere wijze in ge- --
bruik of genot verkrijgen en geven van onroe- --
rende goederen; -----
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de -
vereniging een bankkrediet wordt verleend; -----
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het
ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is -
begrepen het gebruik maken van een aan de -----
vereniging verleend bankkrediet; -----
 - d. het aangaan van dadingen; -----
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het -
voeren van arbitrale procedures, doch met uit- -
zondering van het nemen van conservatoire maat-
regelen en van het nemen van die rechtsmaatrege-
len, die geen uitstel kunnen lijden; -----
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkoms-
ten. -----

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen
derden géén beroep worden gedaan. -----
 6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaal-
de wordt de vereniging in en buiten rechte vertegen- --
woordigd door: -----
 - a. hetzij de voorzitter tezamen met de secretaris; ----

- b. hetzij bij ontstentenis van de secretaris: de voorzitter tezamen met een ander bestuurslid;
- c. hetzij bij ontstentenis van de voorzitter: de secretaris tezamen met een ander bestuurslid.

----- JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING -----

----- Artikel 12. -----

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans én een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. -----
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. -----
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. -----
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. -----
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar lang te bewaren. -----

----- ALGEMENE VERGADERING -----

----- Artikel 13. -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen



Handwritten signature in blue ink.

onder meer aan de orde: -----

- a. het jaarverslag én de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 met het verslag van de aldaar -- bedoelde commissie; -----
 - b. de benoeming van de in artikel 12 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar; -----
 - c. voorziening in eventuele vacatures; -----
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. -----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. -----
 4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden verplicht tot het bijeenroepen van -- een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers -- zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping ---- overeenkomstig artikel 17 of bij advertentie in ----- tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad. -----

----- TOEGANG EN STEMRECHT -----

----- Artikel 14. -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden -- van de vereniging en het bestuurslid dat geen lid van -- de vereniging is. -----
Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste be-
stuursleden. -----
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde per-
sonen beslist de algemene vergadering. -----
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, ----
heeft één stem. Het bestuurslid dat geen lid van de ---
vereniging is, heeft een raadgevende stem. -----
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe ---
gemachtigd ander lid uitbrengen. -----

----- VOORZITTERSCHAP - NOTULEN -----

----- Artikel 15. -----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voor- --
zitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. ----
Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan --
treedt één der andere bestuursleden door het bestuur --
aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wij-
ze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet -
de vergadering daarin zelve. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de
secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aan-
gewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter
en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij -

die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel --
proces-verbaal van het verhandelde laten doen opmaken.
De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal ----
wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

----- BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING -----

----- Artikel 16. -----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van -
de voorzitter dat door de vergadering een besluit is --
genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud -
van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een
niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in
het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan be-
twist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de
meerderheid der vergadering of, indien de oorspronke- -
lijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ge- ----
schiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen -
van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, --
worden alle besluiten van de algemene vergadering geno-
men met een volstreckte meerderheid van de uitgebrachte
stemmen. -----
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitge-
bracht. -----
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de vol-
streckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede -
stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een -
tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, ----
plaats. -----
Heeft alsdan weder niemand de volstreckte meerderheid --
verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat het-
zij één persoon de volstreckte meerderheid heeft verkren-
gen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stem-
men staken. -----
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen -
de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de ---
personen, op wie bij de voorafgaande stemming is ge- --
stemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die
voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is -
uitgebracht. -----
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal -
stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt
door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de
nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitge-
bracht. -----
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stem-



AB

- men staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen. -----
 7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. -----
 8. Een éénstemmig besluit van alle leden ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
 9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot onbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

----- BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING -----

----- Artikel 17. -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen. -----
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18. -----

----- STATUTENWIJZIGING -----

----- Artikel 18. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering -----

wordt gehouden. -----
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan
alle leden toegezonden. -----

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste ---
twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergade-
ring waarin tenminste twee/derde van de leden tegen- --
woordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van
de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt --
binnen twee weken daarna een tweede vergadering bijeen-
geroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals --
dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, --
ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde
leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid --
van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat
hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen -
verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd. ---

----- ONTBINDING -----

----- Artikel 19. -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van
de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2
en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige
toepassing. -----
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die
ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. ---
Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit
tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan
het batig saldo worden gegeven. -----

----- HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

----- Artikel 20. -----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement
vaststellen. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met
de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch --
met de statuten. -----

----- SLOTBEPALING -----

----- Artikel 21. -----

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het be- -
stuur: -----

1. de comparant sub 1 genoemd tot voorzitter; -----
2. de comparant sub 2 genoemd tot penningmeester; -----
3. de heer Ronaldus Petrus Maria Konings, -----
geluidstechnicus, wonende te 4354 KD Vrouwenpolder, ---
Koningin Emmaweg 16, geboren te Voorburg op zes -----
februari negentienhonderd zevenenveertig, tot -----
secretaris; -----
4. de heer Jacobus Abraham Koster, assistent-accountant, -



Handwritten signature in blue ink.

- wonende te 4354 BK Vrouwenpolder, Koningin Beatrixlaan 8, geboren te Vrouwenpolder op elf juli ----- negentienhonderd vierenzestig, tot bestuurslid; -----
5. mevrouw Francina Wilhelmina Castel- Duvekot, lerares, - wonende te 4354 AB Vrouwenpolder, Dorpsdijk 55, geboren te Vrouwenpolder op vier januari negentienhonderd ----- negenendertig, tot bestuurslid; -----
6. mevrouw Fenijn van Leeuwen, student, wonende te 4354 BD Vrouwenpolder, Koningin Julianalaan 9, geboren te ----- Vlissingen op acht maart negentienhonderd ----- vierenvijftig, tot bestuurslid; -----
7. de heer Pieter Roose, chef-administratie ADZ, wonende - te 4354 BH Vrouwenpolder, Prins Bernhardlaan 6, geboren te Middelburg op negen april negentienhonderd ----- drieënveertig, tot bestuurslid. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Middelburg op de -- datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de --- comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige --- voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de --- comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

H.C.A. de Rijk; J.J. Saaman; P.C. Knook. -----

VOOR AFSCHRIFT:



Handwritten signature in blue ink.